



**BADAN PENDAPATAN DAERAH  
KABUPATEN PANGANDARAN**  
Email : [bapendakabupatenpangandaran@gmail.com](mailto:bapendakabupatenpangandaran@gmail.com)

|                    |  |
|--------------------|--|
| Nomor SOP          | : 973/Kpts.011/Bapenda.4/2022                          |
| Tanggal Pembuatan  | : 01 Maret 2022  |
| Tanggal Revisi     | :  |
| Tanggal Pengesahan | : 28 Maret 2022  |
| Disahkan Oleh      | : Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Pangandaran |
| Nama SOP           | : Pengembalian Kelebihan Pembayaran Pajak Parkir       |

|  |   |
|--|---|
| <b>Dasar Hukum :</b><br>1. Peraturan Daerah Kabupaten Pangandaran Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Pajak Parkir.<br>2. Peraturan Bupati Pangandaran Nomor 48 Tahun 2018 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Pangandaran Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Pajak Parkir. | <b>Kualifikasi Pelaksana :</b><br>1. Menguasai Komputer.<br>2. Mengetahui Standar Pelayanan Publik.<br>3. Memahami Dengan Baik Prosedur Pengembalian Kelebihan Pembayaran Pajak Parkir.<br>4. Disiplin Dan Bertanggungjawab.<br>5. Menguasai Tentang Peraturan Pajak. |
| <b>Keterkaitan :</b><br>1. Kepala Bapenda.<br>2. Kasubid Penagihan.<br>3. Petugas Pelayanan.<br>4. Wajib Pajak.  | <b>Peralatan /Perlengkapan :</b><br>1. Surat Permohonan Pengembalian Pembayaran Pajak.<br>2. Dokumen Pendukung.<br>3. Komputer Set<br>4. Jaringan Internet.<br>5. Printer.  |
| <b>Peringatan :</b>  | <b>Pencatatan dan Pendataan :</b>   |

PANGANDARAN, 28 MARET 2022  
KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH  
KABUPATEN PANGANDARAN



**H. DADANG SOLIHAT S.Pd., M.Pd**  
Pembina IV/a  
NIP. 197308201998021002

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**  
**PENGEMBALIAN KELEBIHAN PEMBAYARAN PAJAK PARKIR**

| NO. | KEGIATAN   | PELAKSANA |                   |                   |                | MUTU BAKU  |         |  | KET. |
|-----|--|-----------|-------------------|-------------------|----------------|--|---------|--|------|
|     |  | WP        | Petugas Pelayanan | Kasubid Penagihan | Kepala BAPENDA | KELENGKAPAN  | WAKTU   | OUTPUT   |      |
| 1   | 2  | 3         | 4                 | 5                 | 6              | 7  | 8       | 9  | 10   |
| 1.  | Atas kelebihan pembayaran pajak, Wajib Pajak dapat mengajukan permohonan pengembalian kepada Bupati melalui Kepala Bapenda dengan sekurang-kurangnya mencantumkan:<br>a. nama dan alamat Wajib Pajak;<br>b. masa Pajak;<br>c. besarnya kelebihan pembayaran pajak;<br>d. argumen yang jelas;<br>e. SPTPD, SKPKDB, SKPKDBT, SKPDLB, atau SKPDN asli;<br>f. Bukti pembayaran pajak yang telah dilakukan.               |           |                   |                   |                | Surat Permohonan dan Berkas Pendukung.                           | 14      | Surat Permohonan dan Berkas Pendukung telah diterima oleh petugas pelayanan untuk selanjutnya diserahkan kepada Kasubid Penagihan. |      |
| 2.  | Atas permohonan pengembalian kelebihan pajak, Kepala Bapenda dapat menunjuk petugas untuk melakukan pemeriksaan atau permintaan keterangan atas kebenaran data yang dicantumkan dalam surat permohonan.  |           |                   |                   |                | Surat permohonan, SPTPD, bukti pembayaran, dan laporan keuangan. | 1       | Diterimanya Surat permohonan, SPTPD, bukti pembayaran, dan laporan keuangan.   |      |
| 3.  | Bupati melalui Kepala Bapenda dalam jangka waktu paling lama 12 (dua belas) bulan sejak diterimanya permohonan kelebihan pembayaran pajak harus memberikan keputusan.  |           |                   |                   |                | Surat permohonan, SPTPD, bukti pembayaran, dan laporan keuangan. | 3       | Surat permohonan, SPTPD, bukti pembayaran, dan laporan keuangan telah di verifikasi.   |      |
| 4.  | Apabila jangka waktu telah dilampaui dan Bupati atau Kepala Bapenda tidak memberikan keputusan, permohonan pengembalian pembayaran pajak dianggap dikabulkan dan SKPDLB harus diterbitkan dalam jangka waktu paling lama 1 (satu) bulan.   |           |                   |                   |                | Hasil pemeriksaan.   | 1       | Hasil pemeriksaan telah di dapat.  |      |
| 5.  | Apabila Wajib Pajak mempunyai utang pajak lainnya, kelebihan pembayaran pajak langsung diperhitungkan untuk melunasi terlebih dahulu utang pajak tersebut.   |           |                   |                   |                | Pemberian persetujuan telah di terima.                           | 1       | Pemberian persetujuan telah di terima.   |      |
| 6.  | Pengembalian kelebihan pembayaran pajak dilakukan dalam jangka waktu paling lama 2 (dua) bulan sejak diterbitkannya SKPDLB.  |           |                   |                   |                | SKPDLB.  | 1       | SKPDLB telah diterbitkan.  |      |
| 7.  | Apabila pengembalian kelebihan pembayaran pajak dilakukan setelah lewat 2 (dua) bulan, Bupati melalui Kepala Bapenda memberikan imbalan bunga sebesar 2% (dua persen) sebulan atas keterlambatan pembayaran kelebihan pembayaran pajak. Proses pengembalian kelebihan pembayaran pajak kepada Wajib Pajak setelah diterbitkannya SKPDLB mengacu kepada Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah yang berlaku. |           |                   |                   |                | SKPDLB.  | 1       | SKPDLB telah diterbitkan.  |      |
|     | Jumlah Waktu   |           |                   |                   |                |  | 20 Hari |  |      |