



**BADAN PENDAPATAN DAERAH  
KABUPATEN PANGANDARAN**  
Email : [bapendakabupatenpangandaran@gmail.com](mailto:bapendakabupatenpangandaran@gmail.com)

Nomor SOP	: 973/Kpts.012/Bapenda.4/2022
Tanggal Pembuatan	: 01 Maret 2022
Tanggal Revisi	:
Tanggal Pengesahan	: 28 Maret 2022
Disahkan Oleh	: Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Pangandaran
Nama SOP	: Pemberian Informasi PBB

<b>Dasar Hukum :</b> 1. Peraturan Daerah Kabupaten Pangandaran Nomor 51 Tahun 2016 Tentang Pajak Bumi Dan Bangunan Perdesaan Dan Perkotaan. 2. Peraturan Bupati Pangandaran Nomor 13 Tahun 2018 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Pangandaran Nomor 51 Tahun 2016 Tentang Pajak Bumi Dan Bangunan Perdesaan Dan Perkotaan.	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b> 1. Memahami Peraturan Pajak Daerah. 2. Memahami Tugas Dan Fungsi Bidang Pajak. 3. Memahami Prosedur Pemberian Informasi PBB. 4. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Pajak.
<b>Keterkaitan :</b> 1. Kasubid Pendataan. 2. Petugas Pelayanan. 3. Wajib Pajak.	<b>Peralatan /Perlengkapan :</b> 1. Komputer Set 2. Jaringan Internet. 3. Printer. 4. Data Pendukung Pemberian Informasi PBB.
<b>Peringatan :</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b>

PANGANDARAN, 28 MARET 2022  
KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH  
KABUPATEN PANGANDARAN



**H. DADANG SOLIHAT S.Pd., M.Pd**  
Pembina IV/a  
NIP. 197308201998021002

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)  
PEMBERIAN INFORMASI PBB**

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KET.
		WP	Petugas Pelayanan	Kasubid Pendataan	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Wajib pajak melalui pelayanan PBB meminta informasi kewajiban perpajakan.				Daftar informasi yang diminta.	5 menit	Wajib Pajak mengajukan informasi PBB.	
	Pelayanan PBB meminta persetujuan kepada Kasubid Pendataan, selanjutnya Pelayanan PBB memberikan informasi PBB.				Pelayanan PBB meminta persetujuan Kasubid Pendataan.	5 menit	Kasubid Pendataan memberikan persetujuan pemberian informasi.	
2.	Kewajiban perpajakan meliputi print lunas tunggakan dan surat keterangan atas NJOP Bumi dan Bangunan.				Print lunas tunggakan dan Surat Keterangan NJOP Bumi dan Bangunan.	10 menit	Memberikan informasi tentang PBB.	
3.	Wajib Pajak selesai menerima informasi PBB.				Proses pemberian informasi telah selesai.	5 menit	Wajib Pajak diberikan informasi PBB.	
	Jumlah Waktu					25 menit		